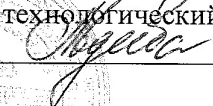


Рассмотрено и одобрено
на заседании педагогического коллектива
«09» 09 20 16 г. н 40

Утверждаю

Директор ЧПОУ «Торгово-
технологический колледж»


Т.Т. Авдеева



Введено в действие
приказом директора
от 28.10.2016г.
№ 221

ПОЛОЖЕНИЕ
о повышении квалификации (стажировке)
преподавателей и мастеров производственного обучения
ЧПОУ «Торгово-технологический колледж»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регулирует процедуру формирования и реализации модульной системы повышения квалификации преподавателей и мастеров производственного обучения ЧПОУ «Торгово-технологический колледж» (далее Колледж)

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами, регламентирующими среднее профессиональное образование:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 г.;

- Приказом Минобрнауки РФ «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» № 464 от 14 июня 2013г.

- Приказом Минобрнауки РФ «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования» № 291 от 18 апреля 2013 г.

- Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования по специальностям(профессиям).

- Уставом ЧПОУ «Торгово-технологический колледж».

1.3. Реализация основных профессиональных образовательных программ должна обеспечиваться педагогическими кадрами, имеющими высшее, среднее профессиональное образование, соответствующее профилю преподаваемых учебных дисциплин, междисциплинарных курсов и профессиональных модулей. Опыт деятельности на предприятиях и в организациях, соответствующих профессиональной направленности

колледжа, является обязательным для преподавателей и мастеров производственного обучения, отвечающих за освоение обучающимися профессионального цикла.

1.4. Основной организационной формой повышения квалификации преподавателей и мастеров производственного обучения является стажировка по индивидуальной программе.

1.5. Стажировка проходит не реже одного раза в три года. При необходимости изучения новых производственных технологий, внедряемых на предприятиях, стажировки преподавателей и мастеров производственного обучения могут организовываться чаще.

1.6. Целью стажировки является совершенствование профессиональных компетенций преподавателей и мастеров производственного обучения Колледжа. Стажировка носит практико-ориентированный характер.

1.7. Задачами стажировки являются: обновление и углубление знаний, расширение профессионального диапазона, ознакомление с новейшими технологиями и перспективами их развития в области соответствующей профилю специальности; освоение инновационных технологий, форм, методов и средств обучения профессии; изучение отечественного и зарубежного опыта оценки уровня квалификации специалистов; подготовка предложений по совершенствованию образовательного процесса, внедрению в практику обучения передовых достижений науки, техники и производства.

1.8. Основными видами стажировки являются производственная и педагогическая стажировки.

Производственная стажировка проводится в организациях общественного питания, профиль деятельности которых соответствует реализуемым в образовательном учреждении специальностям, где стажер приобретает или повышает квалификационную категорию, знакомится с новой техникой, оборудованием, технологией производства соответствующей отрасли, требованиями современного рынка труда.

Педагогическая стажировка проводится в учреждениях профессионального образования. Стажер овладевает опытом организации учебной и воспитательной работы, знакомится с современными формами и методами учебно-воспитательной работы, изучает инновационные педагогические технологии, нормативные документы.

1.9. Планы и программы стажировок разрабатываются Колледжем самостоятельно в соответствии с содержанием основных профессиональных образовательных программ. Программы стажировки составляются Преподавателями, рассматриваются цикловыми комиссиями, методическим советом, согласовываются с заместителями директора по

учебно-производственной, с руководителями предприятий (организаций, предприятий, учреждений образования), утверждаются директором Колледжа.

1.10. Продолжительность стажировок устанавливается индивидуально в зависимости от опыта и уровня профессионального образования стажёра, а также целей стажировки. Срок стажировки преподавателей и мастеров производственного обучения должен составлять не менее 72 часов.

1.11. Стажировка может проводиться в организациях, предприятиях, имеющих материальные, организационные и кадровые ресурсы для эффективного осуществления стажировок преподавателей и мастеров производственного обучения системы среднего профессионального образования.

1.12. Стажировка мастеров производственного обучения может завершиться квалификационным экзаменом на присвоение или подтверждение установленного разряда (класса, категории) в соответствии с действующим порядком на предприятии или зачетом по знанию современной техники, технологии, экономики производства, исследования и руководства (для преподавателей профессионального цикла).

2. Организация стажировки

2.1. Стажировка организуется с учетом потребностей учебного процесса руководителем образовательного учреждения.

2.2. Организация стажировки преподавателей и мастеров производственного обучения включает в себя:

- заключение договоров с организациями и предприятиями, соответствующими профилям реализуемых специальностей и/или профессий, осуществляющими стажировку;
- разработку, согласование и утверждение программы стажировки;
- проведение стажировки.

2.3. Направление преподавателей и мастеров производственного обучения для прохождения стажировки может осуществляться на основании:

- приказа директора Колледжа;
- истечения трехлетнего срока с момента прохождения последнего повышения квалификации или стажировки преподавателя/ мастера производственного обучения.

2.4. Направление преподавателей и мастеров производственного обучения для прохождения стажировки оформляется приказом по Колледжу, прием на стажировку – приказом по организации (согласно договору о сотрудничестве(стажировке)(приложения 1-4).

2.5. В период прохождения стажировки на предприятиях определяются рабочие места для стажеров, закрепляются руководители(инструкторы) стажировки из числа наиболее

опытных сотрудников или высококвалифицированных рабочих организации, в обязанности которых входят консультации стажера и контроль результатов его практической деятельности в период стажировки.

2.6. Программа стажировки предусматривает работу непосредственно на рабочем месте по овладению технологиями и приемами труда, связанными с профилем учреждения, ознакомлению с современным оборудованием, экономикой, организацией предприятия, охраной труда.

2.7. Программа стажировки может предусматривать:

- приобретение дополнительных профессиональных компетенций;
- изучение организации и технологии профессиональной деятельности;
- работу с технической, нормативно-правовой и иной документацией;
- знакомство с новыми производственными технологиями;
- приобретение навыков работы на современном оборудовании;
- самостоятельную теоретическую подготовку;
- непосредственное участие в производственной деятельности организации;
- выполнение функциональных обязанностей должностных лиц или специалистов (в качестве временно исполняющего обязанности или дублера);

Программы целевых краткосрочных стажировок могут предусматривать изучение какой-либо одной темы, проблемы.

2.8. Стажировка мастеров производственного обучения может завершиться квалификационным экзаменом на присвоение или подтверждение установленного разряда (класса, категории) в соответствии с действующим порядком на предприятии или зачетом по знанию современной техники, технологии, экономики производства, исследования и руководства (для преподавателей профессионального цикла).

3. Содержание индивидуальной программы стажировки

3.1. Содержание индивидуальной программы стажировки преподавателей и мастеров производственного обучения разрабатывается:

- руководителем структурного подразделения и стажером;
- обсуждается на методической комиссии;
- согласовывается с руководителем стажирующей организации;
- утверждается директором Колледжа.

3.2. Содержание индивидуальной программы стажировки предусматривает:

- паспорт программы стажировки
- структура и содержание стажировки

-перечень знаний, умений, навыков, формирующихся в результате освоения программы стажировки:

-условия реализации программы стажировки

-результаты освоения программы стажировки

4. Документальное оформление стажировки и подведение итогов

4.1. Основным регламентирующим документом для стажера является утвержденная директором Колледжа программа стажировки.

4.2. Стажировка преподавателей и мастеров производственного обучения завершаться составлением отчета, к которому могут быть приложены научные статьи, учебно-методические разработки, пособия и другой материал.

4.3. Документы о стажировке преподавателя/ мастера производственного обучения являются необходимыми для прохождения процедуры аттестации на квалификационную категорию. Копия справки о прохождении стажировки хранится в личном деле преподавателя/ мастера производственного обучения.

Руководителю

наименование предприятия

ФИО руководителя

**НАПРАВЛЕНИЕ
на стажировку**

В соответствии с договором (соглашением) от _____ 20____ г. N

работавший в должности _____
наименование должности

ФИО направляемого на стажировку

направляется в Вашу организацию на стажировку с _____ по _____ 20____ г.

Согласно программе стажировки просим закрепить за стажером специалиста Вашей организации для руководства стажировкой и консультирования.

Директор ЧПОУ «Торгово-технологический колледж»

Т.Т.Авдеева

ИЛИ

Просим принять на стажировку _____, преподавателя профессионального учебного цикла по индивидуальной программе в _____.

Период стажерской практики с _____ по _____ 2019г. Индивидуальная программа повышения квалификации прилагается. Согласно программе стажировки просим закрепить за стажером специалиста Вашей организации для руководства стажировкой и консультирования.

Директор ЧПОУ
«Торгово-технологический колледж»

Т.Т.Авдеева

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель организации
_____ / _____ /

Директор ЧПОУ «Торгово-технологический колледж»

« ____ » _____ 20 ____ г.

_____ Т.Т.Авдеева
« ____ » _____ 20 ____ г.

ПРОГРАММА СТАЖИРОВКИ

Преподавателя (мастера ПО) _____
Фамилия, имя, отчество

1. Форма стажировки _____
(с отрывом или без отрыва от основной работы)

2. Срок стажировки _____ : начало _____ окончание _____

3. Место прохождения стажировки _____
(Предприятие, организация, ВУЗ)

4. Руководитель (консультант) стажировки _____
(Фамилия, имя, отчество)

Цель стажировки _____

5. Перечень основных вопросов, подлежащих изучению:

№ п.п.	Наименование циклов, разделов, модулей	Требования к знаниям, умениям, практическому опыту	Объем времени, отведенный на освоение, часов.
	Всего:		

6. Программа стажировки рассмотрена на заседании цикловой комиссии _____

Протокол заседания от _____ № _____

Руководитель ЦЦК
Зам директора по УПР

ОТЧЕТ О СТАЖИРОВКЕ

Преподавателя (мастера п/о) _____
(Фамилия, имя, отчество)

1. Форма стажировки _____
(с отрывом или без отрыва от основной работы)

2. Срок стажировки _____: начало _____ окончание _____

3. Место прохождения стажировки

(Предприятие, организация, ВУЗ)

4. Руководитель (консультант) стажировки _____
(Фамилия, имя, отчество)

5. Цель стажировки

6. Наименование дисциплин или профессиональных модулей, по которым проводилась стажировка

7. Краткое описание практической значимости стажировки для использования в учебном процессе

8. Отчет о прохождении стажировки рассмотрен на заседании цикловой комиссии

Протокол заседания от _____ № _____

Преподаватель (мастер производственного обучения)-стажер
Ф. И.О.

Руководитель ПЦК _____ Бухамет Т.В.

Наименование предприятия, организации, где проходила стажировка
(фирменный бланк)

ОТЗЫВ О СТАЖИРОВКЕ

преподавателя (мастера производственного обучения)

Форма стажировки : _____

Срок стажировки: начало _____ окончание _____

Место прохождения стажировки: _____

За время стажировки в объеме _____ часа _____ (Ф.И.О.)
продемонстрировал(а) способность грамотно и квалифицировано
вести _____, анализировать проблемные ситуации _____, и т.д.
Ф.И.О. хорошо ориентируется в

Руководитель стажировки

наименование предприятия

должность

(Ф.И.О.)

С заключением руководителя стажировки ознакомлен(а):
стажер _____ (Ф.И.О.)