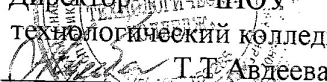
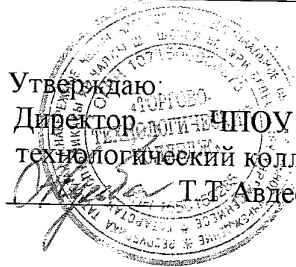


Введено в действие приказом  
директора от 28.10.2016 № 221

Утверждено  
Педагогическим советом  
Протокол от 09.09.2016 № 70

Утверждаю:  
Директор ЧПОУ «Торгово-  
технологический колледж»  
  
Т. Т. Авдеева



## ПОЛОЖЕНИЕ о правилах внутреннего распорядка для обучающихся ЧПОУ «Торгово-технологический колледж»

### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. ЧПОУ «Торгово-технологический колледж» является частным профессиональным образовательным учреждением, реализующим программы среднего и дополнительного профессионального образования.
- 1.2. Настоящие правила регламентируют деятельность, поведение и взаимоотношения обучающихся, работников и администрации колледжа в ходе образовательного процесса.

### 2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

К обучающимся в колледже относятся студенты и слушатели. Студентом (обучающимся) является лицо, зачисленное приказом директора для освоения образовательной программы среднего профессионального образования. Студенту учебного заведения выдается студенческий билет и зачетная книжка установленного образца. Слушателем является лицо, зачисленное приказом директора для обучения на курсах для повышения квалификации, для освоения дополнительной образовательной программы.

Взаимные права и обязанности участников образовательного процесса возникают с момента издания приказа о зачислении в колледж.

#### 2.1. ОБУЧАЮЩИЕСЯ ИМЕЮТ ПРАВО:

- 2.1.1. На получение среднего профессионального образования по избранной специальности в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами (ФГОС СПО).
- 2.1.2. На получение дополнительных (в том числе платных) образовательных услуг.
- 2.1.3. На пользование для реализации прав, указанных выше, учебными сооружениями, помещениями, инвентарем, оборудованием, инструментом, оснащением и т.п., находящимся в собственности или распоряжении колледжа.
- 2.1.4. На посещение спортивных секций, клубов и кружков художественной самодеятельности, работающих в колледже.
- 2.1.5. Избирать и быть избранными в органы самоуправления. Участвовать в решении важнейших вопросов деятельности учебного заведения.
- 2.1.6. На уважение их человеческого достоинства, на свободу совести, информации, на свободное выражение собственных взглядов и убеждений (не нарушая при этом со своей стороны законов РФ, правовых актов областных органов власти, органов местного

- самоуправления, Устава и Правил внутреннего распорядка колледжа, а также прав других граждан).
- 2.1.7. Принимать участие в экспериментально-конструкторской, производственной деятельности учебного заведения в оказании платных услуг населению, кооперативной деятельности и т.п.
  - 2.1.8. На участие во внеучебное время в деятельности профессиональных и иных общественных организаций, цели и деятельность которых не противоречат Конституции и Законам РФ.
  - 2.1.9. Не посещать учебные занятия при наличии оправдательных документов:
    - медицинской справки,
    - повестки из военкомата или отдела внутренних дел и суда,
    - заявления, подписанного куратором, заместителем директора по УПР, директором.
  - 2.1.10. На свободное посещение занятий в соответствии с Положением о свободном посещении.

### **3. ОБЯЗАННОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

Обучающиеся обязаны:

- 3.1. Знать и выполнять Устав колледжа в части их касающихся.
- 3.2. Знать и выполнять настоящие Правила внутреннего распорядка.
- 3.3. Присутствовать и участвовать на всех занятиях и внеклассных мероприятиях, предусмотренных учебным планом и планами воспитательной работы.
- 3.4. Быть дисциплинированными и организованными, соблюдать правила общежития.
- 3.5. Выполнять в установленные сроки все виды заданий, предусмотренные учебными планами и программами.
- 3.6. Соблюдать и поддерживать дисциплину, правила внутреннего распорядка колледжа.
- 3.7. Постоянно стремиться к духовному и физическому совершенствованию.
- 3.8. Беречь собственность колледжа. Поддерживать чистоту и установленный порядок в помещениях и на территории колледжа.
  - 3.8.1. Иметь при себе студенческий билет (ученический билет), предъявлять его при входе в здание колледжа вахтеру, дежурному преподавателю и любому сотруднику при первом требовании.
  - 3.8.2. На экзамен являться с зачетной книжкой, где должны быть выставлены все оценки по пройденным предметам за семестр, зачеты по лабораторным работам и практикам.
  - 3.8.3. При себе иметь вкладыш к студенческому билету (ученическому билету), если приказом директора разрешено свободное посещение занятий и опоздания на нулевую и первую пары в связи с отдаленным местом проживания.
  - 3.8.4. Являться на занятия за 10 минут до его начала.
  - 3.8.5. Нетерпимо относиться ко всяким антиобщественным проявлениям, участвовать в общественной жизни колледжа.
  - 3.8.6. Во время учебных занятий студенты обязаны внимательно слушать объяснения преподавателей и ответы товарищей, не разговаривать и не заниматься посторонними делами, выполнять все указания преподавателя.
  - 3.8.7. Опоздавшие студенты (учащиеся) могут находиться на занятиях с разрешения преподавателя или администрации, в этом случае они должны получить допуск у зам. директора по УПР.
  - 3.8.8. Выходить во время занятий из аудитории студенты (учащиеся) могут только с разрешения преподавателя.
  - 3.8.9. Вежливо и культурно разговаривать со всеми работниками колледжа, администрацией, преподавателями и обслуживающим техническим персоналом.
  - 3.8.10. Во время занятий в лабораториях, мастерских, кабинетах и во время производственной практики студент (учащийся) должен пользоваться лишь теми инструментами, приборами и другими пособиями, которые указаны руководителем занятия, обращаться с ними бережно и соблюдать правила техники безопасности.
  - 3.8.11. При неявке на занятия по болезни или другим уважительным причинам, обучающийся обязан в трехдневный срок поставить об этом в известность куратора. В случае болезни обучающийся предъявляет справку врача по установленной форме.
  - 3.8.12. Вновь принятые студенты (учащийся), не приступившие к занятиям в течении 5-и дней обязаны сообщить администрации колледжа о причинах их отсутствия.

- 3.8.13. Соблюдать деловой стиль в одежде: светлый верх, темный низ; галстук для юношей; офисная обувь для девушек (каблук не более 3 см), волосы должны быть аккуратно прибраны.

ПРИМЕЧАНИЕ: Требования данного пункта доводит до студента приемная комиссия.

- 3.8.13. В установленные учебным планом сроки проходить промежуточную аттестацию и рубежный контроль по завершении очередных этапов обучения, итоговую аттестацию по окончанию изучения общеобразовательных предметов и предметов общепрофессионального и профессионального цикла и итоговую государственную аттестацию по завершении всего курса обучения в колледже.
- 3.8.14. Материальный ущерб, понесенный колледжем по вине обучающегося, возмещается им или его родителями (лицами их заменяющими).
- 3.8.15. Дежурить по группе и колледжу в соответствии с утвержденным положением о дежурстве.

ПРИМЕЧАНИЕ: Дежурные студенты по группе проводят влажную уборку в кабинетах после третьих и четвертых пар (при необходимости могут назначаться две пары дежурных).

#### **4. ОБУЧАЮЩИМСЯ КОЛЛЕДЖА ЗАПРЕЩАЕТСЯ:**

- 4.1. Опаздывать на занятия или пропускать уроки без уважительной причины.
- 4.2. Курение табака на территориях и в помещениях колледжа.
- 4.3. Находиться в здании колледжа в алкогольном или наркотическом опьянении.
- 4.4. Присутствовать в здании колледжа без студенческого билета.
- 4.5. Являться на экзамен без зачетной книжки.
- 4.6. Портить и ломать имущество колледжа и его помещений.
- 4.7. Находиться в аудиториях и коридорах в верхней одежде и держать руки в карманах.
- 4.8. Играть в азартные игры.
- 4.9. Выражаться нецензурной бранью.
- 4.10. Приносить с собой взрывоопасные предметы, пиротехнику, отравляющие вещества.
- 4.11. Лузгать семечки и жевать жевательную резинку в помещениях колледжа.

#### **5. ПООЩРЕНИЯ И ВЗЫСКАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

- 5.1. За успехи в учебе, труде, общественной деятельности обучающиеся могут быть поощрены. Решение о поощрении принимают администрация или Совет колледжа и объявляются устно или приказом директора.

Применяются следующие виды поощрения:

- 5.1.1. Благодарность.
- 5.1.2. Благодарность с награждением Почетной грамотой.
- 5.1.3. Благодарственное письмо родителям обучающегося.
- 5.1.4. Поощрение путевкой (бесплатной) на базу отдыха, на экскурсию и т.п.
- 5.1.5. Невыполнение или ненадлежащее выполнение обучающимися своих обязанностей, нарушение ими установленного порядка или дисциплины влечет за собой ответственность, вплоть до отчисления из колледжа. За нарушение настоящих Правил внутреннего распорядка, Устава колледжа, обучающимся может быть назначено одно из следующих взысканий:
  - Замечание
  - Выговор
  - Строгий выговор
  - Отчисление.

## 6. ОТЧИСЛЕНИЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ ИЗ КОЛЛЕДЖА

Отчисление обучающихся по инициативе администрации производится решением педагогического совета и объявляется приказом директора. Основанием для отчисления могут служить:

- 6.1. Непосещение занятий без уважительной причины в течение 15 дней.
- 6.2. По итогам аттестации, результатам экзаменов за семестр, в случае не устранения задолженности в установленные приказом сроки.
- 6.3. Грубые нарушения дисциплины, требований Устава колледжа и настоящих Правил внутреннего распорядка.
- 6.4. Выявившаяся профессиональная непригодность обучающихся по болезни.
- 6.5. Решение судебных органов.
- 6.6. Вновь принятых студентов и учащихся, опоздавших к началу занятий в течение 5 дней без уважительной причины (для иногородних 10 дней).

## 7. ВНУТРЕННЯЯ ОРГАНИЗАЦИЯ В УЧЕБНОЙ ГРУППЕ

В каждой группе на учебный год назначается староста из числа наиболее дисциплинированных и успевающих студентов и учащихся.

Староста учебной группы подчиняется куратору.

### 7.1. ОБЯЗАННОСТИ СТАРОСТЫ УЧЕБНОЙ ГРУППЫ:

- 7.1.1. Организация деятельности учебной группы в период отсутствия куратора группы.
- 7.1.2. Оказание помощи куратору в руководстве учебной группой.
- 7.1.3. Поддержание порядка и дисциплины в учебной группе.
- 7.1.4. Представление интересов обучающихся своей группы во всех органах, подразделениях и структурах колледжа по всем вопросам обучения, воспитания, работы и быта обучающихся.
- 7.1.5. Указания и поручения старосты в пределах вышеперечисленного обязательны для выполнения всеми обучающимися учебной группы.
- 7.1.6. Администрация и инженерно-педагогические работники колледжа обязаны поддерживать и укреплять авторитет старосты.
- 7.1.7. До истечения срока полномочий староста может быть отстранен от должности за грубые нарушения или бездействие по ходатайству куратора, группы, совета старост, зав. учебной части, зам. директора по УПР, зам. директора по УВР.
- 7.1.8. Все старосты учебных групп составляют совет старост (старостат) колледжа, являющийся органом ученического самоуправления, консультативным органом при зам. директора по УВР.
- 7.1.9. Вносит предложения на поощрение и наказание студентов или учащихся своей группы.
- 7.1.10. Осуществляет связи учебной группы с администрацией и органами управления колледжем по всем вопросам.
- 7.1.11. Составляет графики ежедневных дежурств студентов или учащихся группы, контролирует его соблюдение, контролирует работу дежурных.  
**ПРИМЕЧАНИЕ:** На дежурного по группе возлагается обязанность делать влажную уборку, следить за порядком, чистотой, сохранностью имущества в учебном помещении, обеспечивать к началу занятий необходимые подсобные материалы.
- 7.1.12. Составляет график дежурства по колледжу своей группы и несет ответственность за его выполнение. При необходимости вовремя осуществляет замену дежурных, контролирует их работу.
- 7.1.13. Ежедневно ведет учет посещаемости, опозданий, нарушений дисциплины и отчитывается перед зам. директора по УВР 4 числа каждого месяца.
- 7.1.14. Организует группу на все внеклассные мероприятия.
- 7.1.17. Аккуратно посещает старостат вместе со своим заместителем.