

Рассмотрено и одобрено  
на заседании педагогического коллектива  
« 09 » 09 2016 г.

Утверждаю  
Директор ЧПОУ «Торгово-  
технологический колледж»  
\_\_\_\_\_ Т.Т. Авдеева



Введено в действие  
приказом директора  
от 28.10.2016г.  
№ 221

## ПОЛОЖЕНИЕ о режиме занятий обучающихся ЧПОУ «Торгово-технологический колледж»

### 1. Общие положения

1.1 Настоящее положение о режиме занятий студентов в ЧПОУ «Торгово-технологический колледж (далее - режим занятий) разработан в соответствии с:

- Федеральным законом РФ от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования;
- Уставом колледжа.

### 2. Организация режима занятий в колледже

2.1 Режим занятий определяет занятость студентов в период освоения основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования (далее - ОПОП СПО) в колледже.

2.2. Образовательный процесс в колледже осуществляется в соответствии с рабочими учебными планами для каждой специальности, профессии, которые разрабатываются и утверждаются колледжем самостоятельно на основе Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО).

2.3. Сроки обучения по ОПОП СПО устанавливаются в соответствии с нормативными сроками их освоения, определяемыми ФГОС СПО.

2.4. Образовательная деятельность по ОПОП СПО организуется в соответствии с утвержденными рабочими учебными планами, графиком учебного

процесса, в соответствии с которыми составляется расписание учебных занятий по каждой образовательной программе.

2.5. Учебный год в колледже для студентов начинается 1 сентября и заканчивается в соответствии с графиком учебного процесса по каждой образовательной программе.

2.6. В процессе освоения ОПОП СПО обучающимся предоставляются каникулы. Продолжительность каникул, предоставляемых обучающимся, составляет 8 - 11 недель в год, в том числе в зимний период - не менее 2 недель.

2.7. Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки.

2.8. Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки при очной форме обучения составляет не более 36 академических часов в определенную учебную неделю.

2.9. Продолжительность учебной недели составляет 5 дней. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью - 45 минут. Занятия проводятся в форме пары - двух объединенных академических часов. Перерыв на обед составляет 20 минут. Занятия студентов начинаются с 08.10.

2.10. График учебного процесса разрабатывается 1 раз в год и утверждается директором колледжа.

2.11. Режим занятий (расписание звонков, Приложение 1) ежегодно утверждается директором колледжа и регламентируется расписанием занятий.

2.12. В колледже устанавливаются основные виды учебных занятий - лекции, практические занятия, лабораторные работы, консультации, учебная и производственная практика и др.

2.13. Численность студентов в учебной группе не более 25 человек. Учебные занятия могут проводиться с группами студентов меньшей численности. При проведении лабораторных работ и практических занятий учебная группа может делиться на подгруппы. Колледж вправе объединять группы студентов при проведении учебных занятий в виде лекций.

2.14. В период обучения в рамках дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» проводятся учебные сборы в соответствии с требованиями законодательства.

2.15. Объем часов на физическую культуру реализуется как за счет указанных в учебном плане обязательных часов, так и за счет различных форм внеаудиторных занятий в спортивных секциях, и т.д.

2.16. Для студентов предусматриваются консультации в объеме 4 часа на 1 студента на каждый учебный год. Преподаватель проводит консультации во внеурочное время, исходя из резерва тарифицируемых ему консультаций.

2.17. Выполнение курсового проекта (работы) рассматривается как вид учебной работы по междисциплинарному курсу/профессиональному модулю и реализуется в пределах времени, отведенного на их изучение.

2.18. Освоение ОПОП СПО, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией

обучающихся. Формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся определяются учебным планом.

2.19. Колледж самостоятельно устанавливает систему оценок при промежуточной аттестации «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

2.20. Количество экзаменов в процессе промежуточной аттестации обучающихся не превышает 8 экзаменов в учебном году, а количество зачетов -10. В указанное количество не входят экзамены и зачеты по физической культуре, модулям.

2.21. Производственная практика проводится на базе организаций, являющихся социальными партнерами колледжа. Порядок организации производственной практики определяется Положением о практике обучающихся, осваивающих ОПОП СПО, утверждённом колледжем.

2.22. Освоение образовательных программ среднего профессионального образования завершается итоговой аттестацией, которая является обязательной.

Обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план, проходят государственную итоговую аттестацию при получении среднего профессионального образования по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам среднего профессионального образования.

Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию по образовательным программам среднего профессионального образования, выдается диплом о среднем профессиональном образовании, подтверждающий получение среднего профессионального образования и квалификацию по соответствующей профессии или специальности среднего профессионального образования.

Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы среднего профессионального образования и (или) отчисленным из образовательной организации, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому колледжем.

### **3. Особенности организации образовательной деятельности для лиц с ограниченными возможностями здоровья**

3.1. Обучение по образовательным программам среднего профессионального образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется образовательной организацией с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

3.3. Колледжем созданы специальные условия для получения среднего профессионального образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

3.4. Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

Численность обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в учебной группе устанавливается до 15 человек.

3.5. При получении среднего профессионального образования обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются учебная литература, а также с учетом особых потребностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья образовательной организацией обеспечивается предоставление учебных, лекционных материалов в электронном виде.

#### **4. Заключительные положения**

4.1. Положение вступает в силу с даты его утверждения директора Колледжа.

4.2. Положение утрачивает силу в случае принятия нового Положения о режиме занятий студентов.

4.3. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, подлежат урегулированию в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом и иными локальными нормативными актами Колледжа.

4.4. За неисполнение или ненадлежащее исполнение требований, установленных в локальных актах Колледжа сотрудники Колледжа несут ответственность в соответствии с Уставом, Трудовым кодексом РФ.

Согласовано  
Заместитель директора по УПР  
\_\_\_\_\_ Р.М. Мутыгуллина

Утверждаю  
Директор ЧПОУ «Торгово-  
технологический колледж»  
\_\_\_\_\_ Т.Т. Авдеева

## РАСПИСАНИЕ ЗВОНКОВ

### ЧПОУ «Торгово-технологический колледж»

№ занятия	Учебное время	Перерыв
<b>0</b>	<b>08.10 – 08.55</b>	<b>15 мин.</b>
<b>1</b>	<b>09.10. – 10.20</b>	<b>20 мин.</b>
<b>2</b>	<b>11.00 – 12.30</b>	<b>20 мин.</b>
<b>3</b>	<b>12.50. – 14.20</b>	

Составлено: заведующий учебной части Пьянкова Ю.В.