

Директор ЧПОУ
«Торгово - технологический колледж»
Т. Т. Авдеева

План работы заведующей практикой
ЧПОУ «Торгово-технологический колледж»
на 2022-2023 учебный год

№	Наименование мероприятий	Сроки исполнения
	I. Организация учебного процесса	
1.1	Осуществлять подбор баз для всех видов практического обучения в соответствии с учебным планом и контингентом.	сентябрь
1.2	Согласовать с руководителями крупных базовых предприятий прохождение всех видов практического обучения: - учебной; - учебно-производственной; - производственной практик.	сентябрь - октябрь
1.3	Совершенствовать методику проведения практических занятий. Проводить практические занятия согласно новым учебным стандартам.	в течение года
1.4	Организовать и провести учебно-производственную практику.	Согласно графика учебно-производственной деятельности
1.7	Обеспечить качественное проведение практических занятий: -повысить качество практической подготовки; - осуществлять постоянный контроль за ведением учетно-отчетной документации на практических занятиях.	
1.13	Готовить отчеты о работе, выступления на заседаниях педсовета.	Согласно графика
	II. Учебно-методическая работа	
2.3	Обеспечить выполнение учебных планов и программы по практическому обучению	Постоянно
2.5	Контролировать соответствие проводимых практических занятий и их запись учебным программам и календарным планам	Постоянно
2.8	Осуществлять контроль за выполнением обязательных практических навыков, зачетных манипуляций.	Постоянно
	III Работа со студентами	
3.2	Провести беседы в группах, уходящих на учебную и производственную практики о правилах поведения на производстве, ОТ и ТБ.	Согласно графика учебно-производственной деятельности
3.4	Проводить беседы в группах об усилении ответственности старост и каждого студента за качество практических занятий и ликвидацию задолженностей.	постоянно
3.5	Провести анкетирование в выпускных группах о перспективах профессионального самоопределения.	июнь